

LES COMMUNS D'ABORD :

COMMENT CONTRIBUER ?

Un petit guide pour savoir comment contribuer en 10 mn !

1. Que signifie être en charge d'un cycle de veille ?

Prendre en charge un cycle de veille pour Les Communs d'abord représente un investissement de 2h / semaine sur un mois.

Les rôles principaux :

- Veille / récolte d'articles d'actu sur les communs
- Publier les articles
- Publier la newsletter

Les rôles secondaires (facultatif)

- Faire de la veille et publier les événements dans la partie agenda

2. Est-ce que j'ai les compétences pour contribuer ?

Pour être à l'aise dans ce rôle, il faut dans l'idéal :

- Savoir publier un article sous wordpress
- Savoir utiliser le plugin de newsletter

Vous ne savez pas encore faire ? Vous pouvez apprendre en 30 minutes !

3. Devenir contributeur.ice

Avant de pouvoir contribuer il faut :

- S'inscrire à la liste de discussion [en cliquant ici](#)
- Demander les accès au blog [en cliquant ici](#)

4. S'inscrire sur le planning

Pour bien se répartir la charge, un planning est en place, n'hésitez pas à vous y inscrire, et à remplacer les personnes dont le nom apparaîtrait plusieurs fois en priorité (prévenez-les!).

→ [Accéder au planning](#)

5. Choisir des articles pertinents à publier

Etape 1 - Faire une recherche ou paramétrer des alertes sur des mots clés

Effectuer d'abord une recherche simple par mots clés élargis autour des Communs : "communs", "commun", "biens communs", "bien commun", "enclosure". Il est aussi possible de créer des "alertes".

Compléter par une recherche sur ces mêmes mots-clés dans le moteur de recherche de Twitter à partir de hashtags ce qui fait remonter des publications "qualifiées" et donc en général pertinentes.

La clé pour que cette méthode fonctionne, c'est d'effectuer cette veille régulièrement chaque semaine, car sinon le page rank de Google a tendance à "enfonce" les nouveaux résultats au fin fond des listes.

C'est une part incompressible de travail "manuel" à accomplir. C'est aussi ce qui fait qu'une veille humaine a encore une valeur.

Etape 2 - Extraire des articles de la veille d'autres commoners

Pour compléter, il est possible de parcourir les veilles du collectif afin d'y dénicher quelques perles :

- <https://www.facebook.com/groups/encommuns/>
- <https://mail.cfcloud.fr/bienscommuns.org/arc/echanges>
- <https://www.scoop.it/u/bernard-brunet>
- <https://www.scoop.it/u/michel-briand>
- <https://twitter.com/Silvae>
- <https://twitter.com/Calimaq>
- <https://twitter.com/mbauwens>
- <https://twitter.com/hervelc>
- <https://forum.lescommuns.org/c/actualites>
- <https://www.facebook.com/groups/encommuns/>

6. Publier les articles sélectionnés

Pour mettre en ligne les articles sélectionnés, il vous suffit de vous connecter, puis de les rédiger (copier-coller des extraits) et de les publier.

Un plugin est installé sur le site, il vous permet de le faire quasiment en un clic et d'éviter les copier-coller laborieux !

Découvrez Press-This à travers [cette petite doc](#).

7. Envoyer la newsletter

Une fois les articles publiés, il faut envoyer la newsletter, de préférence le dimanche ou le lundi matin. Pour cela, il suffit de vous rendre dans le menu "MailPoet" à gauche dans l'interface d'administration.

8. Passer le relais

Une fois la dernière Newsletter du mois envoyée, vérifier dans le planning le nom des prochains contributeurs, et rappelez leur leur engagement